



## Maciej Dziadyk

e-mail: [mdziadyk@interia.pl](mailto:mdziadyk@interia.pl)

telefon: 607 969 449

[maciejdziadyk.pl](http://maciejdziadyk.pl)

30-052 Kraków

ul. Nowowiejska 9/7

Magister inżynier zarządzania zasobami ludzkimi Akademii Górniczo-Hutniczej w Krakowie.  
Praca magisterska: rysunkowy przewodnik po prawie pracy (wyróżniona w ogólnopolskim konkursie).  
Cel rozwojowy: tworzenie **komiksowych instrukcji obsługi** wg własnej koncepcji.

### Umiejętności:

- Organizacja biur (od poczty przychodzącej po BIP)
- Szkolenie personelu z zakresu organizacji dokumentacji oraz obsługi uzbrojenia
- Zarządzanie projektami
- Realizacja projektów prozdrowotnych w ramach samorządowych programów polityki zdrowotnej, projektów prowadzonych z WHO i innymi instytucjami ochrony zdrowia
- Organizacja szkoleń i konferencji z zakresu ochrony zdrowia (stacjonarnych i online)
- Projektowanie i wykonywanie stron internetowych (WordPress, HTML, PHP, CSS)
- Koordynacja pracy podwykonawców
- Praktyczna znajomość poligrafii
- Praca w programach: Adobe Creative Suite (InDesign, Illustrator, Photoshop, After Effects, Animate, Character Animator, Premiere Pro), Procreate i MS Office
- Łatwość wyrażania myśli za pomocą słowa pisanego oraz rysunku
- Rysunek odręczny i wektorowy oraz fotografia
- Języki: angielski i rosyjski

### Doświadczenie zawodowe:

---

od 2006	<b>Specjalista ds. marketingu</b>
do dziś	Stowarzyszenie CEESTAHC (Kraków) <a href="http://ceestahc.org">ceestahc.org</a> Skład druków (książki, plakaty, foldery, ulotki i inne), koordynacja druku, projektowanie grafiki do systemów reklamowych i gadżetów, tworzenie animacji w programach Adobe, tworzenie prezentacji, tworzenie grafik i rysunków, fotografia, opracowywanie koncepcji marketingowych, copywriting, korekta i redakcja tekstów, projektowanie i zarządzanie stronami internetowymi (w 2026 roku jest to 11 stron www).
2011-2026	<b>Wiceprezes</b>
	Stowarzyszenie CEESTAHC (Kraków) <a href="http://ceestahc.org">ceestahc.org</a> Zarządzanie projektami. Organizacja i koordynacja konferencji. Monitoring płynności finansowej. Reprezentowanie Stowarzyszenia w ramach współpracy z instytucjami administracji centralnej i samorządowej, organizacjami pozarządowymi krajowymi i międzynarodowymi (m.in. WHO) oraz podmiotami prywatnymi.

---

---

od 2020 do dziś	<b>Oficer rezerwy</b> 6 Brygada Powietrznodesantowa (Kraków) Co roku odbywam 2-3 tygodniowe obowiązkowe szkolenia wojskowe. Specjalność: uzbrojenie. Prowadzę też stronę dla rezerwistów: <a href="http://rezerwista.maciejdzadyk.pl">rezerwista.maciejdzadyk.pl</a>
od 2015 do dziś	<b>Grafik kreatywny</b> Cochrane Polska <a href="http://poland.cochrane.org/pl">poland.cochrane.org/pl</a> Uruchamianie stron instytucji i pomoc w zarządzaniu stronami. Infografiki do 60 przeglądów systematycznych oraz wizualny system oceny wiarygodności badań.
Współpraca	Fundacja Anny Dymnej "Mimo Wszystko", Miasto Kobiet, HTA Consulting, Medico, Dermatolog.eu, Klub Narciarski "Yeti", Szkoła Rodzenia Ecopartus, Uniwersytet Jagielloński, Watch Health Care, Agata Duda-Gracz, Elżbieta Karaś-Kraszstel i inni
2002-2011	<b>Grafik</b> HTA Consulting (Kraków) <a href="http://hta.pl">hta.pl</a> Skład druków (książki, plakaty, foldery, ulotki), koordynacja druku, grafika do systemów reklamowych i gadżetów, tworzenie animacji, prezentacji, grafik i rysunków. Fotografia, koncepcje marketingowe, copywriting, korekta i redakcja tekstów.
2002-2006	<b>Specjalista ds. wydawniczych</b> Teatr im. Juliusza Słowackiego w Krakowie (Kraków) <a href="http://teatrwwkrakowie.pl">teatrwwkrakowie.pl</a> Opracowanie graficzne, skład komputerowy oraz nadzorowanie procesu druku wszystkich wydawnictw teatralnych: programów, ulotek reklamowych, afiszy i plakatów, informatorów repertuarowych. Obsługa graficzna wszystkich dodatkowych działań Teatru: Sceny w Bramie, Sceny przy Pompe, Krakowskiego Salonu Poezji. Bieżące sprawy Teatru: korespondencja okolicznościowa, kartki świąteczne, anonse prasowe, identyfikatory parkingowe. Współpraca z innymi pracownikami (rekwizytornia, scenografia). Dokumentacja fotograficzna wydarzeń i infrastruktury (np. fotografowanie dachów po zniszczeniach). Opieka nad stroną internetową Teatru.
2001-2002	<b>Specjalista ds. marketingu</b> Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia (Kraków) <a href="http://cmj.gov.pl">cmj.gov.pl</a> Korekta i redakcja tekstów. Tworzenie grafik.
2000-2001	<b>Specjalista ds. amunicji i środków bojowych</b> CSUiE (Olsztyn) i 6 Brygada Desantowo-Szturmowa (Kraków) Poborowa służba wojskowa.
1999-2001	<b>Specjalista ds. obsługi klienta</b> Transmission (Kraków) <a href="http://euroticket.pl">euroticket.pl</a> Instalacja oprogramowania i szkolenia klientów na systemie międzynarodowych połączeń autokarowych EuroTicket. Praca w zespole programistycznym (wprowadzanie ofert do kodu aplikacji). Prace graficzna na stronach firmy.

---

Zainteresowania: ultramaratony, medycyna pola walki, obserwacja ptaków, przyroda, rower, żeglarstwo, rysowanie, książki, technika wojskowa, gitara akustyczna, klasyczna i elektryczna.

Aktywność społeczna: krwiodawstwo

Strony internetowe: [maciejdziadyk.pl](http://maciejdziadyk.pl), [rezerwista.maciejdziadyk.pl](http://rezerwista.maciejdziadyk.pl)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO).